

## PLANILLA DE CÁLCULO MEDIO AVANZADO

Requisitos : Para este programa es necesario que el alumno domine Windows a nivel básico.

### **Programa: Planilla de Cálculo avanzado.**

- Características principales del programa.
- Estructura del programa
- Personalizar escritorio de trabajo: Barra de herramientas.
- Configurar página.
- Ingreso y edición de datos.
- Formatos de celdas: fuentes, tamaño, estilo, alineación, bordes, colores, etc.
- Insertar, eliminar, hojas de cálculo, filas y columnas.
- Edición: copiar, cortar y pegar.
- Vista preliminar, imprimir.
- Encabezado y pie de página.
- Búsqueda y reemplazo.
- Funciones de cálculo más utilizadas.
- Formulas de comparación (ciclos anidados).
- Creación de planillas con parámetros dinámicos, referencia absoluta y relativa.
- Inserción de hipervínculos.
- Formatos condicionales (parámetros lógicos).
- Inserción de comentarios explicativos con referencia a una celda.
- Búsquedas horizontales y verticales.
- Inserción de imágenes, autoformas, organigramas, texto artístico, diagramas.
- Gráficos.
- Ordenamiento de datos.
- Vinculación de celdas.
- Filtro de datos.
- Seguridad de información: protección de celda, hoja o libro con posibilidad de selección. Ocultar fila, columna.
- Configuración del programa.

Duración : 20 horas cronológicas

Valor Contado : \$130.000.- (ciento treinta mil pesos.)

Horario : Lunes a Jueves de 10:00 a 21:00 horas, Viernes de 10:00 a 20:00 horas, Sábados de 10:00 a 12:00 horas.